

Manual de Aluno

Atividade De Estágio





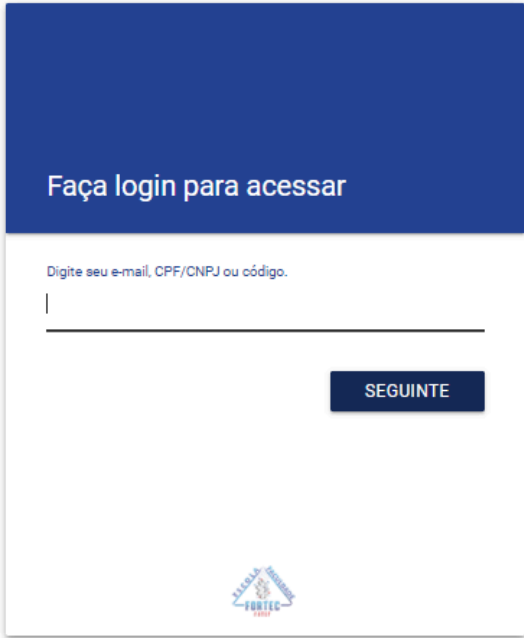
Acessando o portal:	2
Envio de Atividade de Estágio:	4

Acessando o Portal do Aluno:

Para acessar o Portal do Aluno, você deve acessar o link : www.fortec.edu.br/portal

Realizando o login:

Após clicar em “Portal Educacional”, basta entrar com o seu login e senha.



Faça login para acessar

Digite seu e-mail, CPF/CNPJ ou código.

SEGUINTE




Figura 1: Login no portal

Após isso, selecione a matrícula correta na aba de pesquisa “**Matrícula Selecionada**”:



Figura 2: Selecionar matrícula

Envio de Atividade de Estágio:

Vá em “**Ver Mais Opções**” e em “**Requerimentos**” para acessar o ambiente que você criará a nova solicitação.

Clique nos três risquinhos e no + **(mais)** localizado à direita para criar o requerimento como mostra na imagem abaixo.

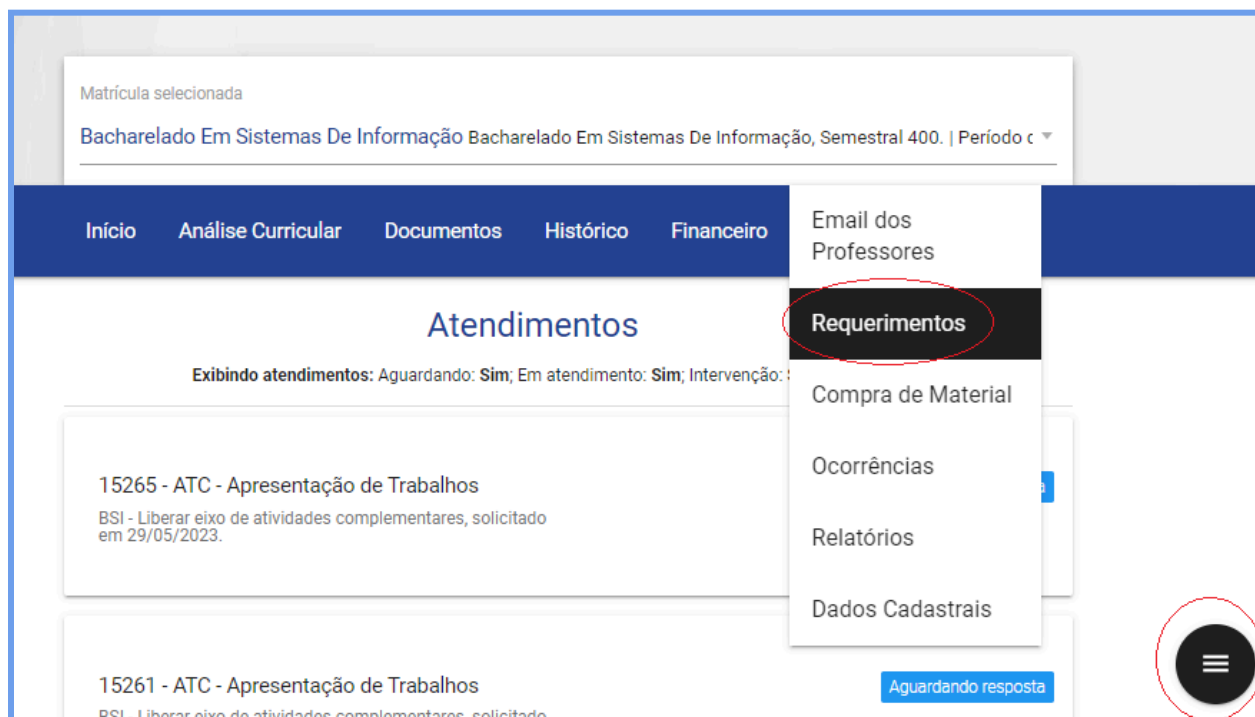


Figura 3: Requerimentos.

Após isso,

1. Em **Unidade**, informe a unidade referente ao seu curso.
2. Em **Tipo de Serviço**, pesquise por **“ENVIO DE ATIVIDADE DE ESTÁGIO”**.
3. Em **Matrícula**, escolha a matrícula correspondente ao seu curso atual.
4. Em **Disciplina**, escolha a referente ao seu estágio.
5. Em **Descrição do estágio**, mencione informações sobre o estágio realizado, como empresa, funções, período realizado, etc.
6. Em **Carga Horária do estágio**, informe a quantidade de horas do estágio.
7. Em **Data inicial e final do estágio**, informe o período em que o estágio foi realizado.
8. Em **Resumo**, coloque sobre o que o seu requerimento se trata.
9. Em **Descrição**, informe o que está sendo enviado.
 - a. Ex. Envio de relatório de estágio referente ao Estágio I do curso de Sistemas de Informação
10. Em **Arquivos**, anexe o **relatório de estágio**.

Nova solicitação

Unidade
Faculdade de Tecnologia de São Vicente

Tipo de serviço
ENVIIO DE RELATÓRIO DE ESTÁGIO

Matrícula
[REDACTED]

Disciplina *
BSI - ESTÁGIO (ESTGBSI)

Descrição do estágio
Informações básicas do estágio como empresa, horas, funções, etc.

Carga horária do estágio
240

Data inicial do estágio
Segunda, 1 de janeiro de 2024

Data final do estágio
Segunda, 22 de dezembro de 2025

Resumo da solicitação *
Envio de relatório de estágio

Descrição da solicitação *
Descrição do que está enviando Ex. Envio de relatório de estágio referente ao Estagio I do curso de Sistemas de Informação

ARQUIVOS
Relatório de Estágio.PDF

* Campos obrigatórios

SALVAR ✓

Figura 4: Criando um novo requerimento.

Após terminar de preencher as informações, você poderá concluir e acompanhar o andamento do seu requerimento na aba “**Requerimentos**”.

Para ver os FeedBacks, observações do professor ou os anexos, é só clicar no requerimento escolhido e ir na aba “**Comentários**” ou “**Anexos**”.